



## Consultoría y Desarrollo de Procesos.

Este servicio tiene como objetivo lograr la planificación, manejo y organización de la documentación, en todas las etapas de vida o ciclo vital de los documentos, ya sea para preservar y conservar el soporte físico que son la base en su mayoría del soporte digital, o bien, para proceder con su debida baja documental de conformidad con los plazos de conservación establecidos en la normatividad archivística aplicable.

De la misma manera organizar y controlar la documentación cuyo origen es digital a efecto de controlar la cadena de custodia, pérdida y su reproducción sin autorización.

Para más información consultar:

<https://asagestiondocumental.com/consultoria-y-desarrollo-de-procesos/>

